



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

17 қазан 2019 жыл

№ 761 - ЦЗ

Астана қаласы

город Астана

Құжаттардың тізбелерін бекіту туралы

Меншікті жүк вагондарын тіркеу (қайта тіркеу), жолаушылар вагонына және тартымдық жылжымалы құрамға нөмір беру үшін қажетті құжаттардың бірыңғай тізбелерін белгілеу мақсатында және теміржол көлігімен жүк тасымалдауды реттейтін халықаралық нормаларға сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

Қоса беріліп отырған:

Теміржол әкімшіліктерінің ақпараттық есептеу орталығы вагон паркінің автоматтандырылған деректер қорында меншікті жүк вагондарын тіркеу (қайта тіркеу) кезінде қажетті құжаттардың тізбесі;

жолаушылар вагонына нөмір беру үшін қажетті құжаттардың тізбесі;

Теміржол әкімшіліктерінің ақпараттық есептеу орталығында тартымдық жылжымалы құрамға нөмір беру және жаңа серияларды тіркеу үшін қажетті құжаттардың тізбесі бекітілсін.

**Басқарма Төрағасы
бірінші орынбасарының
міндетін атқарушы**



Қ.Әлмағамбетов



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

17 октября 2019 года

№ 761 - ЦЗ

Астана қаласы

город Астана

Об утверждении Перечней документов

С целью установления единых перечней документов, необходимых для регистрации (перерегистрации) собственных грузовых вагонов, присвоения номера пассажирскому вагону и тяговому подвижному составу и в соответствии с международными нормами, регламентирующими перевозки грузов железнодорожным транспортом, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемые:

перечень документов, необходимых при регистрации (перерегистрации) собственных грузовых вагонов в автоматизированном банке данных парка вагонов Информационного вычислительного центра железнодорожных администраций;

перечень документов, необходимых для присвоения номера пассажирскому вагону;

перечень документов, необходимых для присвоения номера тяговому подвижному составу и регистрации новых серий в Информационном вычислительном центре железнодорожных администраций.

**И.о. Первого заместителя
Председателя Правления**



К.Альмагамбетов

Утвержден

приказом и.о. Первого заместителя

Председателя Правления акционерного общества

"Национальная компания "Қазақстан темір жол

от 14 октябры 2019 года № 761-113

**Перечень документов,
необходимых для регистрации (перерегистрации) собственных грузовых вагонов
в Автоматизированном банке данных парка грузовых вагонов
Информационного вычислительного центра железнодорожных администратий (АБД ПВ ИВЦ ЖА).**

№ п/п	Вид регистрации (перерегистрации)	Наименование документа	Примечание
1	2	3	4
Регистрация собственных грузовых вагонов.			
1	Первичная, ранее не состоявших на учете в АБД ПВ (новые вагоны с заводскими номерами).	Заявка собственника. Документы, подтверждающие право собственности на грузовые вагоны последовательно от завода-изготовителя до последнего собственника. Акты приема-передачи вагонов последовательно от завода-изготовителя до последнего собственника вагонов. Технический паспорт формы ВУ-4ЖА (ВУ-4М).	Оригинал Нотариально заверенные копии Нотариально заверенные Копии

1	2	3	4
		Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1). Согласование руководителем структурного подразделения вагонного хозяйства в случае составления акта осмотра технического состояния на станции примыкания к заводу изготовителя для нанесения номеров.	Оригинал, 1 экземпляр
		Сертификат соответствия.	Копия
		Свидетельство о государственной регистрации собственника (при первичной регистрации собственника в ИВЦ ЖА).	Копия
Перерегистрация собственных грузовых вагонов.			
2	Перевод из инвентарного парка железных дорог в собственный.	Заявка собственника. Акт приема-передачи грузовых вагонов на баланс формы ВУ-70М. Локальный правовой акт железнодорожной администрации, разрешающий передачу грузовых вагонов из инвентарного парка. Технический паспорт формы ВУ-4ЖА (ВУ-4М). Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1).	Оригинал Нотариально заверенная копия Копия Копия Оригинал, 1 экземпляр

1	2	3	4
		Подтверждение железнодорожной администрации предыдущей приписки о продаже вагонов другому собственнику - при приобретении вагонов с изменением железнодорожной администрации приписки.	Копия
		Свидетельство о государственной регистрации собственника (при первичной регистрации собственника в ИВЦ ЖА).	Копия
3	Переоборудование (модернизация) собственных грузовых вагонов	Заявка собственника.	Оригинал
		Акт о проведении работ по ремонту и модернизации грузовых вагонов.	Оригинал
		Техническое условие на переоборудование (модернизацию) собственных грузовых вагонов.	Копия
		Технический паспорт грузовых вагонов формы ВУ-4ЖА (ВУ-4М).	Копия
		Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или проведения планового вида ремонта, заверенный печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1) .	Оригинал, 1 экземпляр
4	Плановая (один раз в пять лет)	Заявка собственника с указанием перечня номеров собственных грузовых вагонов.	Оригинал
5	Изменение собственника грузового вагона	Заявка собственника.	Оригинал
		Документы, подтверждающие право собственности.	Нотариально заверенные

1	2	3	4
		Акты приема-передачи вагонов последовательно от собственника вагона, за которым в АБД ПВ зарегистрированы вагоны на момент перерегистрации до последнего собственника вагона.	Нотариально заверенные копии
		Технический паспорт формы ВУ-4ЖА (ВУ-4М)	Копия
		Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1).	Оригинал, 1 экземпляр
		Свидетельство о государственной регистрации собственника (при первичной регистрации собственника в ИВЦ ЖА).	Копия
		Подтверждение железнодорожной администрации предыдущей приписки о продаже вагонов другому собственнику - при приобретении собственных вагонов с изменением железнодорожной администрации приписки.	Копия
6	Передача в аренду собственных грузовых вагонов	Заявка арендатора.	Оригинал
		Договоры на аренду (субаренду) грузовых вагонов последовательно от собственника вагонов до последнего арендатора с указанием срока аренды (субаренды).	Нотариально заверенные копии
		Письмо- разрешение собственника вагонов на передачу вагонов в субаренду (при необходимости).	Оригинал
		Подтверждение железнодорожной администрации приписки о передаче вагонов в аренду - при передаче собственных вагонов в	Копия

1	2	3	4
		Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 2).	Оригинал, 1 экземпляр
		Свидетельство о государственной регистрации собственника (при первичной регистрации арендатора).	Копия
7	а) возврат из аренды собственных грузовых вагонов собственнику (досрочный возврат по инициативе одной из сторон)	Заявка собственника.	Оригинал
		Документы, подтверждающие прекращение договора аренды.	Нотариально заверенная копия
	б) возврат из аренды после окончания срока аренды	Акт приема-передачи вагонов при возврате из аренды	Нотариально заверенная копия
		Заявка собственника.	Оригинал
8	Изменение станции приписки собственного грузового вагона	Акт приема-передачи вагонов при возврате из аренды.	Нотариально заверенная копия
		Заявка собственника.	Оригинал
		Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1).	Оригинал, 1 экземпляр

1	2	3	4
9	Продление срока службы собственного грузового вагона	Заявка собственника. Техническое решение о продлении срока службы. Акт о проведении работ по продлению срока службы. Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или проведения планового вида ремонта, заверенный печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1). Технический паспорт формы ВУ-4М (ВУ-4ЖА).	Оригинал Оригинал Оригинал Оригинал, 1 экземпляр
10	Исключение номера собственного грузового вагона	Заявка собственника. Акт комиссионной проверки об уничтожении (закраске, снятии) номера на вагоне.	Копия Оригинал Оригинал
11	Приведение в соответствие технических параметров собственного грузового вагона	Заявка собственника. Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или проведения планового вида ремонта, заверенный печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1).	Оригинал Оригинал, 1 экземпляр

1	2	3	4
12	Перенумерация собственного грузового вагона	Заявка собственника. Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный на станции приписки вагонов или на любой другой станции с разрешения станции приписки, заверенные печатью "Для регистрации вагонов" (Приложение 1).	Оригинал Оригинал, 1 экземпляр
Другие виды.			
13	Подтверждение факта продажи/ передачи в аренду собственным грузовым вагоном резидентов собственникам/аренда рам -резидентам других государств – участников Содружества	Заявка собственника. Договоры купли - продажи (аренды) вагонов последовательно от собственника, зарегистрированного в АБД ПВ до последнего собственника (арендатора). Акты приема-передачи вагонов последовательно от собственника (арендатора), зарегистрированного в АБД ПВ до последнего собственника (арендатора).	Оригинал Нотариально заверенные копии Нотариально заверенные копии

1	2	3	4
14	Резервирование номеров грузовых вагонов заводами-изготовителями РК	Заявка завода-изготовителя с указанием модели вагона. Сертификат соответствия . Свидетельство о государственной регистрации собственника (при первичной регистрации собственника в ИВЦ ЖА).	Оригинал Копия Копия
15	Перевод собственных грузовых вагонов на систему ремонта с учетом фактически выполненного объема работ (по пробегу)	Заявка собственника с указанием номеров.	Оригинал

Примечание:

1. Ответственность за достоверность информации, указанной в прилагаемой к заявке документах, несет собственник/арендатор грузовых вагонов.
2. Акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы» осуществляет регистрацию (перерегистрацию) грузовых вагонов в АБД ПВ ИВЦ ЖА, принадлежащих предприятиям, организациям и физическим лицам - резидентам Республики Казахстан.
3. Акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов составляется на момент подачи заявки на регистрацию (перерегистрацию) вагонов, срок его действия 6 (шесть) месяцев со дня проведения осмотра.
4. Новые грузовые вагоны с вновь присвоенными восьмизначными номерами подлежат включению в вагонную модель дороги по заявке собственника в адрес начальника станции дислокации вагонов.
5. При необходимости железнодорожная администрация вправе потребовать от собственника другие подтверждающие документы.

(подпись, печать)

(подпись, печать)

Утвержден
 приказом и.о. Первого заместителя
 Председателя Правления акционерного общества
 "Национальная компания "Қазақстан темір жолы"
 от 14 октябрь 2019 года № 461-283

**Перечень документов,
 необходимых для присвоения номера пассажирскому вагону**

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	Заявка собственника	Оригинал
2	Документы, подтверждающие право собственности на пассажирский вагон	Нотариально заверенные копии
3	Акт приема-передачи вагона	Нотариально заверенные копии
4	Технический паспорт формы ВУ-5	Копия
5	Сертификат соответствия на вагон	Копия
6	Акт выполненных работ, свидетельствующие о переоборудовании вагонов (при	Оригинал или нотариально заверенная копия
7	Техническое решение на продление срока службы вагона (при необходимости)	Копия
8	Техническое задание на производство переоборудования вагона (при необходимости)	Копия

Примечание:

1. Выданный номер является собственностью железнодорожной администрац
2. Ответственность за достоверность информации, указанной в прилагаемой к заявке документах, несет собственник пассажирского вагона.
3. При необходимости железнодорожная администрация вправе потребовать от собственника другие подтверждающие документы.

Утвержден

приказом и.о. Первого заместителя

Председателя Правления акционерного общества

"Национальная компания "Қазақстан темір жолы"

от 17 октябрь 2019 года № 461-243

**Перечень документов,
необходимых для присвоения номера тяговому подвижному составу и
регистрации в Информационном вычислительном центре
железнодорожных администраций (далее ИВЦ ЖА) новых серий**

№ п/п	Наименование документа	Примечание
Присвоение 8-мизначного номера тяговому подвижному составу		
1	Заявка собственника	Оригинал
2	Документы, подтверждающие право собственности на тяговый подвижной состав (далее ТПС)	Нотариально заверенная копия
3	Акты приема-передачи ТПС	Нотариально заверенные копия
4	Технический паспорт	Копия
Регистрации в ИВЦ ЖА новых серий локомотивов		
1	Заявка собственника ТПС	Оригинал
2	Документы, подтверждающие право собственности на тяговый подвижной состав (далее ТПС)	Нотариально заверенная копия
4	Технический паспорт	Копия

Примечание:

1. Выданный номер является собственностью железнодорожной администрации
2. Ответственность за достоверность информации, указанной в прилагаемой к заявке документах, несет собственник ТПС.
3. При необходимости железнодорожная администрация вправе потребовать от собственника другие подтверждающие документы.